



Kabupaten Madiun
Kampung Pesilat Indonesia

RENCANA KINERJA PERUBAHAN



2021

KECAMATAN GEGER
KABUPATEN MADIUN

DAFTAR ISI

Kata Pengantar	
Daftar Isi	
BAB I PENDAHULUAN.....	
1.1. Latar Belakang	
1.2. Dasar Hukum	
1.3. Maksud dan Tujuan	
1.4. Sistematika Dokumen Renja	
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN LALU	
2.1 Evaluasu Pelaksanaan Renja Tahun Lalu	
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan	
2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi	
2.4 Reviu Terhadap Ranjangan Renja	
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Masyarakat	
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi	
3.2 Tujuan dan Sasaran Kerja	
3.3 Program dan Kegiatan	
BAB IV PENUTUP	

KATA PENGANTAR

Dengan rahmat Allah SWT dan karunia-Nya sehingga Laporan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2021 Kecamatan Geger berhasil kami susun.

Laporan ini memuat Rencana Kerja pelaksanaan program/kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi serta Rencana Strategis Kecamatan Geger Tahun 2018-2023. Pada Laporan Rencana Kerja ini dijelaskan upaya mempertanggung jawabkan pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Geger pada tahun 2021

Rencana Kerja Kecamatan Geger ini secara garis besar berisikan informasi mengenai rencana kerja dan capaian kinerja tahun 2020. Serta Rencana Kerja Pelaksanaan Program / Kegiatan yang akan dicapai selama tahun 2021 yang sepenuhnya mengacu pada Rencana Strategis Kecamatan Geger 2018-2023.

Kami menyadari bahwa masih terdapat beberapa kekurangan dalam penyusunan Laporan Rencana kerja Tahun 2021 ini, untuk itu kami minta saran membangun untuk penyempurnaan Laporan Rencana Kinerja kami.

Madiun, April 2021



CAMAT GEGER

IWAN ARDY SETYO BUDI,S.STP,M.Si

PEMBINA TINGKAT I

Nip.19790217 199802 1 001

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Geger Kabupaten Madiun adalah dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode jangka pendek satu tahun. Fungsi Rencana Kerja adalah sebagai acuan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kantor Kecamatan Geger dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya. Rencana Kerja memuat hasil evaluasi tahun lalu, dan memuat tujuan, sasaran renja serta memuat program kegiatan untuk satu tahun ke depan, berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Geger dan salah satu komponen dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP).

Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Geger dalam tahun berjalan dilakukan pengukuran kinerja untuk mengetahui sejauhmana capaian kinerja yang dapat diwujudkan oleh Kantor Kecamatan Geger serta dilaporkan dalam satu dokumen laporan kinerja yang disebut Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Geger Tahun 2021 dilaksanakan melalui serangkaian kegiatan diawali dengan pelaksanaan evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu, meliputi: evaluasi pencapaian target program dan kegiatan, analisis kinerja Kantor Kecamatan Geger, reviu rancangan awal Rencana Kerja, penelaahan usulan Program Kegiatan dan penelaahan kebijakan Nasional bidang Pemerintahan.

Kecamatan Geger Kabupaten Madiun sebagai salah satu OPD di Kabupaten Madiun memiliki tugas untuk membantu Kepala Daerah dengan tugas pokok dan fungsi yang menjalankan sebagian urusan pemerintahan dalam bidang Urusan Pemerintahan, dalam rangka mewujudkan Visi Pemerintah Kabupaten Madiun 2018 – 2023 yaitu “**Terwujudnya Kabupaten Madiun Aman, Mandiri, Sejahtera dan Berakhlak**”. Tahun Anggaran 2021 adalah tahun ketiga pelaksanaan Rencana Strategis Kecamatan Geger 2018 - 2023, yang dituangkan dalam Rencana Kerja Tahun 2021 yang memuat rencana program dan kegiatan, serta kebutuhan dana/pagu indikatif yang direncanakan dalam APBD tahun tersebut.

1.2. DASAR HUKUM PENYUSUNAN

Landasan hukum penyusunan Rancangan Renja OPD adalah sebagai berikut :

1. Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
4. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
5. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Timur Nomor 1 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Timur Tahun 2005 – 2025;
6. Peraturan Gubernur Jawa Timur Nomor 3 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Timur Tahun 2014 -2019;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Madiun Nomor 10 Tahun 2000 tentang Kewenangan Kabupaten Madiun;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Madiun Nomor 3 Tahun 2007 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
9. Peraturan Daerah Nomor 15 tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Madiun Tahun 2005 – 2025;
10. Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Madiun Tahun 2009 – 2029;
11. Peraturan Daerah Nomor 10 tahun 2013 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Madiun Tahun 2018– 2023;
12. Peraturan Bupati Madiun Nomor .. Tahun 2016 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Madiun Tahun 2017

1.3. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan Renja adalah untuk menjaga konsistensi dan keterpaduan antara perencanaan, pelaksanaan penganggaran dan pengawasan Kinerja OPD. Penyusunan Rancangan Awal Renja Kecamatan Geger Kabupaten Madiun Tahun 2021 juga dimaksudkan sebagai penjabaran jangka pendek dari tujuan strategis pembangunan daerah dalam mewujudkan visi misi yang ditetapkan dalam dokumen Renstra.

Adapun tujuan penyusunannya adalah untuk mewujudkan program pembangunan Kabupaten Madiun yang terintegrasi dan berkelanjutan sesuai dengan amanat Renstra yang dilaksanakan dengan :

1. Menciptakan kepastian kebijakan sebagai komitmen Kecamatan Geger dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Geger melalui penjabaran rencana strategis ke dalam rencana operasional dan memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis jangka menengah dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan pembangunan daerah;
2. Menjadikan Renja sebagai pedoman dalam penyusunan KUA, PPAS, RAPBD dan APBD;
3. Menjadikan Renja sebagai instrumen evaluasi kinerja penyelenggaraan kegiatan Kecamatan Geger.

1.4. SISTEMATIKA DOKUMEN RENCANA KINERJA

Menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan, Rencana Kerja (Renja) Tahun 2021, disusun dalam sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Dasar Hukum Penyusunan
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Dokumen Renja

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Geger Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Geger
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Geger
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Geger
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi
- 3.2. Tujuan dan Sasaran
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB VI. PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA
KECAMATAN GEGER
TAHUN 2020

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2020

Kecamatan Geger Kabupaten Madiun pada tahun 2020 telah melaksanakan 2 program, yaitu : Program Pelayanan Kesekretariatan dan Program Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan. Adapun rincian program kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2020 sebagai berikut :

Program	Sub Kegiatan	Pagu Anggaran 2020 (Rp)	Realisasi Anggaran 2020	Capaian (%)
Program Pelayanan Kesekretariatan	Pelaksanaan administrasi kepegawaian dan sarana prasarana	271.623.334	257.334.558	95
	Penyusunan dokumen perencanaan, pelaporan capaian kinerja dan anggaran	1.726.400	776.480	45
	Operasional Kesekretariatan (Covid-19 New normal)	3.880.000	3.880.000	100
Program Penyelenggaraan Pemerintahan di Kecamatan	– Penyelenggaraan Tata Pemerintahan Desa	15.348.000	15.348.000	100
	– Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban	19.451.000	19.116.000	98
	– Penyelenggaraan Pemberdayaan	47.450.386	47.145.500	99

	Masyarakat dan Pembangunan			
	– Penyelenggaraan Kesejahteraan Sosial	1.578.000	1.578.000	100
	– Penyelenggaraan Pelayanan Kecamatan	10.520.000	10.520.000	100

Dengan demikian tingkat realisasi capaian pendanaan 2 program. mencapai 96%.

2.2. Analisis Kinerja Kantor Kecamatan Geger

Capaian indikator kinerja Kantor Kecamatan Geger Tahun Anggaran 2020 sebagai berikut:

Kinerja Sasaran Renstra

	Sasaran Strategis/ Indikator Kinerja	Tahun 2020		
		Target	Realisasi	Capaian (%)
Tujuan : Meningkatnya Tata Kelola Pemerintah yang Profesional untuk Meningkatkan Pelayanan Publik				
Indikator Tujuan : 1. Indek Kepuasan Masyarakat (IKM) B 2. Nilai Sakip Kecamatan A				
Sasaran 1 : Meningkatnya kinerja pelayanan publik				
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	80	68,55	85,68
Sasaran 2 : Meningkatnya akuntabilitas kinerja kecamatan				
1.	Nilai Sakip Kecamatan A	81	64,43	79,54
	Rata-rata capaian semua sasaran			82,61

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Geger

Berikut ini isu-isu penting dari perubahan lingkungan eksternal yang berkaitan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Geger:

1. Jumlah kegiatan pembinaan di Kecamatan (pembinaan, pemberdayaan dan money)
2. Jumlah usulan desa di musrenbang di Kecamatan
3. Terbentuknya Forum Kampung Pesilat

2.4. Reviu Terhadap Rancangan RKPD

Sub-sub ini berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan.
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya terdapat rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat dirancangan awal RKPD, atau program kegiatan sudah sesuai namun besarnya berbeda.

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN RENCANA KERJA TAHUN 2021

3.1. Telahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Telahan terhadap kebijakan nasional sebagaimana dimaksud, yaitu penelahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi OPD.

3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja OPD

A. Tujuan

**“ Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik (Good Governance)
Untuk Pelayanan Publik”**

Indikator Tujuan :”*Indeks Kepuasan Layanan Masyarakat Kecamatan*”

B. Sasaran 1 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik

Indikator sasaran : *1.Persentase Layanan Penyelenggaraan Pemerintahan*

Kecamatan

2.Persentase Layanan Bidang Administrasi Kecamatan

Sasaran 2 :Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan

Indikator sasaran : *Nilai SAKIP Kecamatan A*

3.3. Program dan Kegiatan Tahun 2021

Program adalah bentuk instrumen kebijakan yang berisi kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Geger di Tahun 2021, yang dikoordinasikan oleh Pemerintah Daerah untuk mencapai sasaran dan tujuan sebagai dari pencapaian sasaran yang terukur pada suatu program, dan terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya, baik yang berupa personil (sumber daya manusia), barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau kesemua jenis sumber daya tersebut, sebagai masukan (*input*) untuk menghasilkan keluaran (*output*) dalam bentuk barang/jasa.

Pada Tahun 2021 Kecamatan Geger melaksanakan sebanyak 6 Program, terdiri 18 sub kegiatan dengan total pagu indikatif sebesar Rp 324.215.496,-

Uraian program dan kegiatan serta pagu anggaran pada lampiran berikut:

RENCANA KINERJA DAN PENDANAAN INDIKATIF TAHUN 2021

UNIT KERJA : KECAMATAN GEGER

URAIAN			PROGRAM			KEGIATAN / SUB KEGIATAN			
SASARAN	INDIKATOR SASARAN	TARGET	URAIAN	INDIKATOR PROGRAM	TARGET	URAIAN	INDIKATOR KEGIATAN	TARGET	ANGGARAN (Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	1. Persentase layanan penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten	100%	<i>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</i>	<i>Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</i>		
	2. Persentase layanan bidang Administrasi Kecamatan	100%			100%	– Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan yang tersedia	12 Bulan	5.999.918
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Nilai SAKIP Kecamatan	A				– Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kebutuhan peralatan rumah tangga yang tersedia	12 Bulan	4.722.565
						– Penyediaan bahan logistik kantor	Kebutuhan bahan logistic yang tersedia	12 Bulan	31.874.578
						– Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kebutuhan cetak dan penggandaan yang tersedia	12 Bulan	8.234.150
						– Penyediaan bahan bacaan dan	Kebutuhan bahan	12 Bulan	1.980.000

						peraturan perundang-undangan	bacaan/ majalah yang tersedia		
						- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kebutuhan operasional perjalanan dinas ke dalam daerah dan luar daerah yang tersedia	12 Bulan	75.312.000
						<i>Pengadaan Barang Miik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>	<i>Terpenuhinya Pengadaan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>		
						- Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Pengadaan peralatan mesin yang terpenuhi	12 Bulan	17.155.765
						<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		
						- Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kebutuhan komunikasi, sumber daya air dan listrik yang tersedia	12 Bulan	24.707.200
						- Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	12 Bulan	82.397.500

						<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>	<i>Terpeliharanya Barang Milik Daerah Urusan Penunjang Pemerintahan Daerah</i>		
						– Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Kebutuhan jasa pemeliharaan dan pajak kendaraan dinas operational yang tersedia	12 Bulan	59.174.750
						– Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Kebutuhan peralatan mesin yang tersedia	12 Bulan	8.206.400
						– Pemeliharaan /rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Kebutuhan pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor yang tersedia	12 Bulan	30.021.650
			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Prosentase terselenggaranya program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan	80	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan</i>	<i>Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang ada di Kecamatan</i>		
						– Peningkatan efektifitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah Kecamatan	Kebutuhan penyelenggaraan kegiatan pelayanan yang tersedia	5 kegiatan	9.281.800

			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentase terselenggaranya program Pemberdayaan Desa dan Kelurahan	100%	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>	<i>Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>		
						- Peningkatan efektifitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kebutuhan penyelenggaraan kegiatan Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan yang tersedia	6 kegiatan	58.641.100
			Program Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum	Prosentase terselenggaranya program Koordinasi Ketentraman dan Keteriban Umum	100%	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>	<i>Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Keteriban</i>		
						- Harmonisasi hubungan dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kebutuhan penyelenggaraan kegiatan Kesejahteraan Sosial yang tersedia	3 kegiatan	9.244.400
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Prosentase terselenggaranya program penyelenggaraan Pemerintahan Umum		<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>	<i>Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>		
						- Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan	Kebutuhan kegiatan	5 kegiatan	43.835.000

						(Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional	Ketentraman dan Ketertiban yang tersedia		
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Prosentase terselenggaranya program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100%	<i>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>	<i>Terlaksananya Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</i>		
						- Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kebutuhan kegiatan Tata Pemerintahan Desa yang Tersedia	6 kegiatan	21.089.985
						-Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa dan Perangkat Desa	Kebutuhan kegiatan pelaksanaan pemilihan kepala desa dan perangkat desa yang tersedia	Pilkades 13 Desa Perangkat 16 Desa	54.000.000

BAB IV

PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja Perubahan Kecamatan Geger Kabupaten Madiun Tahun 2021 ini merupakan penjabaran sasaran dan program yang ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Kecamatan Geger Tahun 2018-2023. Dalam rencana kerja ini memberikan

gambaran mengenai tingkat pencapaian sasaran maupun tujuan organisasi. Melalui rencana kerja ini, akan diukur tingkat keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Geger dengan berpedoman pada program dan kebijakan yang telah ditetapkan.

Demikian Rencana Kerja Perubahan Tahun 2021 Kecamatan Geger ini disusun sebagai komitmen organisasi untuk dapat dicapai pada tahun 2021 dan semoga bermanfaat dalam rangka mendukung kelangsungan pembangunan di Kabupaten Madiun.



CAMAT GEGER

IWAN ARDY SETYO BUDI, S.STP,M.Si

PEMBINA TINGKAT I

NIP. 19790217 199802 1 001

